

Instructions for transport partners -How you fill in a CMR-bill of lading correctly-

The shipper is responsible for the fields 1-15 and 21-22.
The lines in bold must be filled in from the haulier.

In the international road haulage, the CMR-bill of lading must be filled in as follows:

Field 1. Shipper:	name, address, country
Field 2. Recipient:	name, address, country
Field 3. Place of delivery of the goods:	place and country, where the goods must be delivered
Field 4. Place and day of the taking over of the goods:	place and country with date of the takeover of the goods
Field 5. Attached documents:	documents, which you carry with you (for example customs documents)
Field 6. Indicators and numbers:	material number and type identification
Field 7. Number of package	
Field 8. Packaging type:	How the goods are packed: Carton, Euro pallets, iron-barred box
Field 9. Description of the goods *:	Trade name of the goods * when dangerous goods: category, numeral and letter must be filled in additionally
Field 10. Statistics number:	a statistics number which is to be used for the foreign trade statistics
Field 11. Gross weight in kg:	gross weight of the position in kilogram
Field 12. Volume in m ³ :	the gross weight volume of the position in cubic metre (m ³)
Field 13. Instruction of the shipper:	in this field, instructions from the shipper to the haulier could be filled in (for example: vehicle is locked with a seal)
Field 14. Refunding:	amount and currency of the refunding
Field 15. Instruction for payment of freight charges:	free / unfree or Incoterms
Field 16. Haulier:	name, address and country of the first haulier (incl. number plate of the truck)
Field 17. Subsequent hauliers:	name, address and country of the subsequent haulier
Field 18. Reservations and notes of the hauliers:	field for notes of the hauliers
Field 19. Who has to pay:	Freight invoice and who has to pay it (shipper / currency / recipient)
Field 20. Special agreements:	Field for special agreements (for example: Incoterms)
Field 21. Issued in / on:	Place of issue and date of the bill of lading
Field 22. Signature and stamp of the shipper	
Field 23. Signature and stamp of the haulier	
Field 24. Goods received on (signature and stamp of the recipient)	
Field 25. Freight invoice:	distance information for the calculation of the freight
Field 26. The contractual partner of the haulier is - not - auxiliary carrier within the meaning of the applicable tariff:	if applicable, strike out „-not“
Field 27. Vehicle information:	For each vehicle and trailer the registration art and net load in kilogram; type and number of the used licence



Meyer & Meyer Transport Logistics GmbH & Co. KG Postanschrift: Postfach 30 29, 49020 Osnabrück Hausadresse: Hettlicher Masch 15/17, 49084 Osnabrück info@meyermeyer.de, www.meyermeyer.de Tel.: +49 541 9585-01, Fax: +49 541 9585-7701			
1 Absender (Name, Anschrift, Land) Expéditeur (nom, adresse, pays)		INTERNATIONALER FRACHTBRIEF LETTRE DE VOITURE INTERNATIONAL CMR Dieses Beförderungsurkunde unterliegt mit einer gegenseitigen Abmachung dem Bestimmung des Übereinkommens über den Beförderungsvertrag im internationalen Straßenverkehr (CMR). Ce transport est soumis, accordant toute clause contraire, à la Convention relative au contrat de transport international de marchandises par route (CMR).	
2 Empfänger (Name, Anschrift, Land) Destinataire (nom, adresse, pays)		16 Frachtführer (Name, Anschrift, Land) Transporteur (nom, adresse, pays)	
3 Anlieferungsart des Gutes Les pièces ou articles de l'envoi		17 Nachladende Frachtführer (Name, Anschrift, Land) Transporteurs successifs (nom, adresse, pays)	
4 Datum/Tag der Übernahme des Gutes Date et lieu de la prise en charge de la marchandise Ort/lieu Land/ Pays Datum/Date		18 Vorbehalte und Bemerkungen der Frachtführer Reserves et observations des transporteurs	
5 Beigefügte Dokumente Documents joints Rechnungen:			
6 Kennzeichen und Nummern Marques et numéros		7 Anzahl der Packstücke Nombre de colis	
8 Art der Verpackung Mode d'emballage		9 Bezeichnung des Gutes Nom de la marchandise	
10 Statistikanmerkung No statistique		11 Bruttogewicht in kg Poids brut, kg	
12 Umfang in m³ Cubage m³			
13 Anweisungen des Absenders (Zoll- und sonstige zerrichtliche Behandlung) Instructions de l'expéditeur (formalités douanières, etc.)		19 Zu zahlen von A payer par Fracht Prix de transport Einzuladungen Rebates Zuschüsse Sollte Zuschläge Suppléments Nebengebühren Frais accessoires Sonstiges Divers Zu zahlende Gesamtsumme/Total à payer	
14 Rückzahlung Remboursement		20 Besondere Vereinbarungen Conventions particulières Gerichtsstand: Osnabrück	
15 Frachtkostenverteilung Participation à la franchise <input type="checkbox"/> Frei/Franco <input type="checkbox"/> Unfrei/Non franco		21 Abgegeben in Doubles à	
22		24 Gut empfangen Reception des marchandises am le 20	
Unterschrift und Stempel des Absenders (Signature et timbre de l'expéditeur)		Unterschrift und Stempel des Frachtführers (Signature et timbre de transporteur)	
Beim Absender: EURO-Paletten abgegeben erhalten		Beim Empfänger: EURO-Paletten abgegeben erhalten	
25 Frachtrechnung Merkblatt Fracht Euro Summe		26 Vertragspartner des Frachtführers (z. B. kein - HILF) Partenaire du transporteur (exclure des assistants)	
27 Art der Kennzeichen Nutzlast in kg Kilogramm Anhänger		Benutzte Gen.-Nr. <input type="checkbox"/> National <input type="checkbox"/> Bilateral <input type="checkbox"/> EG <input type="checkbox"/> CEMT	

